

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кожильская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Кожильская средняя школа»)

П Р И К А З

31.08.2020

№81-ОД

**«Об организации учебно-воспитательного процесса в школе
на 2020 – 2021 учебный год»**

В целях организации учебно-воспитательного процесса в школе, в соответствии с целями и задачами коллектива школы, осуществления действенного управления его эффективностью, на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказов вышестоящих органов управления ОУ, Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить продолжительность учебного года для обучающихся 1-х классов не менее 33 недель, для обучающихся 2-11 классов – не менее 34 недель.
2. Установить число каникулярных дней в учебном году – 30 день (для 2-11 классов), 37 дней – для 1 класса.
3. Установить продолжительность урока – 40 минут с 01.09.2020
4. Утвердить расписание уроков и внеурочной деятельности на 2020 – 2021 учебный год;
5. Учебные занятия проводить в 1 смену
6. Утвердить для обучающихся 1-11-х классов – пятидневную рабочую неделю.
7. Утвердить для работников школы тарификацию на 2020 – 2021 учебный год.
8. Утвердить для работников школы пятидневную рабочую неделю:
 - Учителя – согласно тарификации
 - Педагог – психолог – 36 астрономических часов
 - библиотекарь – 36 астрономических часов
 - Лаборант, делопроизводитель, технический персонал – 36 астрономических часов
 - Педагог-организатор – 36 астрономических часов
 - Воспитатель группы продленного дня 30 астрономических часов
9. Утвердить график дежурства администрации по школе:
 - Понедельник – Феоктистова М.М.
 - Вторник – Емельянова В.И.
 - Среда – Князева С.В.
 - Четверг – Феоктистова М.М.
 - Пятница – Емельянова В.И.

При исполнении обязанностей дежурного администратора руководствоваться соответствующими школьными регламентирующими документами; особое

внимание уделять охране здоровья и жизни обучающихся, работников школы; безусловному включению всех обучающихся в образовательный процесс; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, учету рабочего времени работников школы, исполнению ими своих должностных обязанностей и посещаемости обучающимися обязательных учебных занятий, контролю за рациональным расходованием энергоресурсов.

10. Секретарем педагогического совета школы назначить Антонову Ольгу

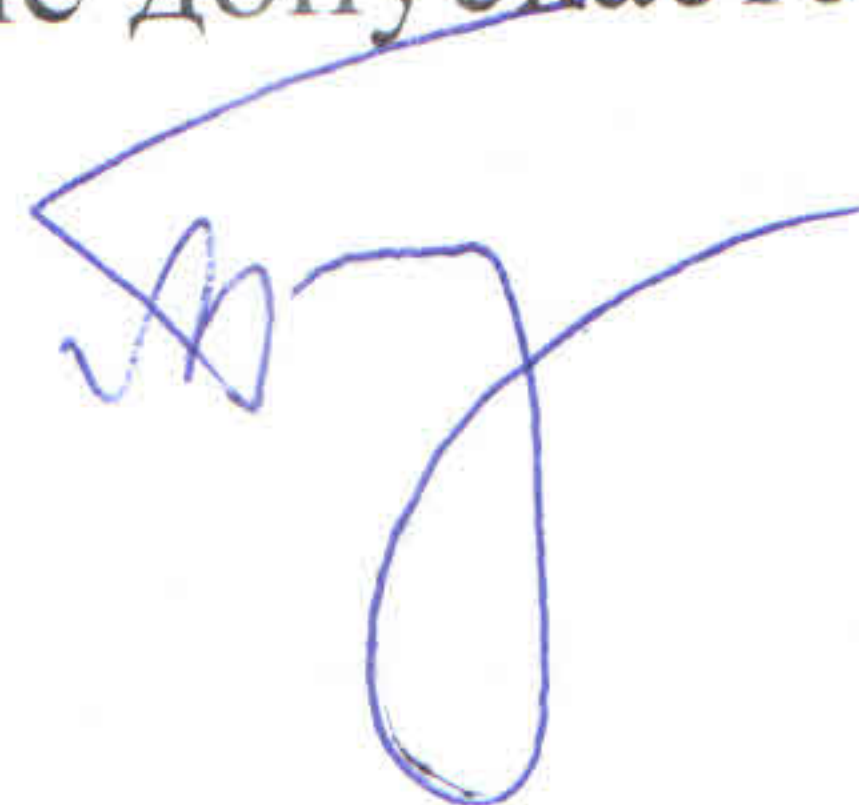
Михайловну, учителя русского языка и литературы.

11. Председателем методического совета школы назначить Феокистову

Марию Михайловну, заместителя директора по УВР.

12. Реализация авторских, индивидуальных и иных образовательных, воспитательных программ и использование учебников, учебных пособий, не включенных в федеральный или региональный перечень, не прошедших экспертизу и не рассмотренных на заседании школьного методического объединения не допускается.

Директор



Баженов А.В.

С приказом ознакомлены: