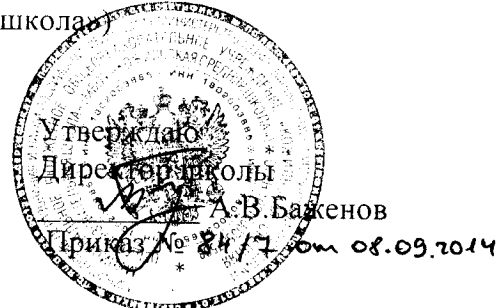


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кожильская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Кожильская средняя школа»)

Рассмотрено на педсовете
Протокол № 3 от 08.09.2014



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего
и промежуточного контроля знаний обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, и утверждается директором образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичности текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка (оценка) - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в пятибалльной системе.

Задачи школьной отметки:

- Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
- Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания знаний, умений обучающихся, известные обучающимся заранее.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

Текущий контроль знаний обучающихся - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Промежуточный контроль знаний обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки степени усвоения обучающимися содержания учебной дисциплины, учебного материала, сформированности компетентностей обучающихся по предметам базисного учебного плана в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом за длительный период времени: по итогам четверти, за год.

1.5. Данное Положение направлено на выполнение следующих задач:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

- контроль за выполнением учебных программ;
- создание условий для формирования позитивной мотивации у обучающихся в обучении, социального опыта в прохождении такого рода испытаний.

2. Цель и задачи текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся

Цель текущего контроля знаний обучающихся - анализ допущенных ошибок для последующей индивидуальной работы над ними.

Цель промежуточного контроля - диагностирование степени усвоения обучающимися содержания учебной дисциплины по предметам базисного учебного плана в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом на отдельных этапах за длительный период времени.

Задачи:

- 2.1. Установление обратной связи;
- 2.2. Диагностирование хода дидактического процесса, выявление динамики последнего, сопоставление реально достигнутых на отдельных этапах результатов с планируемыми;
- 2.3. Стимулирование учебного труда обучающихся;
- 2.4. Своевременное выявление пробелов в усвоении материала для повышения общей продуктивности учебного труда;
- 2.5. Анализ овладения обучающимися системой учебных действий с изучаемым материалом;
- 2.6. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с планируемыми результатами.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.1. Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором образовательного учреждения.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

3.3. Успеваемость всех обучающихся 2-11 достижений обучающихся классов школы подлежит текущему контролю в виде оценок по пятибалльной системе.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации и своевременной коррекции знаний и умений. Контролю подлежит как классная, так и домашняя деятельность обучающихся.

3.5. Формы текущего контроля успеваемости для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- Наблюдение;
- Устный опрос;
- Практические и лабораторные работы;
- Самостоятельные и контрольные работы, диктанты;
- Работа в тетрадях на печатной основе;
- Дидактические карточки;
- Средства ИКТ;
- Тестирование;
- Портфолио;
- Творческие работы;

- Зачеты;
- Проектные работы;
- Исследовательские работы;
- Чтение наизусть

3.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учителя.

3.7. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам.

Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению учащимися тем и разделов школьных предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности обучающихся.

С целью диагностики готовности обучающихся к итоговой аттестации в школе проводятся в сентябре – входная по русскому языку и математике со 2-11 классы, в мае – итоговая контрольная работа по изучаемым предметам.

3.10. Программа является учителем выполненной, если обучающийся усвоил необходимый минимум образования, в том числе выполнил нормы проверочных работ. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск в течение следующих двух уроков, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия обучающегося в образовательном учреждении по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются учителем индивидуально в каждом конкретном случае.

3.11. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей.

3.12. Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающегося, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.13. График проведения обязательных административных контрольных работ представляется учителем руководителю ШМО и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.14. Оценка за устный ответ обучающегося при текущем контроле успеваемости сообщается учащемуся и выставляется в классный журнал и дневник в виде отметки по 5-балльной системе на данном уроке.

3.15. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в графу, соответствующую дате проведения по пятибалльной системе к следующему уроку.

3.16. При оценке устных ответов и письменных работ обучающихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся, прописанных в рабочих программах.

В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

3.17. Неудовлетворительный результат за устный ответ, контрольную, проверочную, итоговую работу обучающегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса и в электронном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с обучающимся, включающую работу над ошибками по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса и в электронном журнале отметкой, выставленной в течение последующих двух уроков рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

3.18. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

3.19. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования.

3.20. С целью предупреждения перегрузки обучающихся домашние задания на каникулы и праздничные дни не задаются.

3.21. С целью предупреждения перегрузки обучающихся контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник, за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю; на 1-ом уроке после каникул и последнем уроке в четверти; допускается проведение не более одной итоговой контрольной работы в день, проведение которой определяется общешкольным графиком.

3.22. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч, в 4 - 5 классах – 2 ч, в 6 - 8 классах – 2,5ч, в 9-11 классах – до 3,5ч.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В случае необходимости в образовательном учреждении организуется конфликтная комиссия, в компетенцию которой входит анализ объективности оценки, результативности работы участников образовательного процесса.

Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор дает письменное распоряжение о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится Директором в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись.

4.2. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся

имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;

4.3. Учитель несет ответственность за своевременную организацию установленных администрацией зачетов, контрольных работ.

4.4. За нарушения требований настоящего Положения работники учреждения, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.

4.5. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- На запланированное проведение письменных проверочных работ
- Аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия,
- Аргументированное объявление отметки за письменный ответ в течение семи календарных дней;
- Проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;

- Осуществление **повторного** контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- Рассмотрение **спорных** вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной **педагогическим** советом.
- 4.6. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки обучающемуся.
- 5. Делопроизводство **текущего** контроля знаний обучающихся
- 5.1. Педагогические работники обязаны вести своевременные записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.
Отметки за ответы своевременно выставляются в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося в соответствии с п.3.14, 3.15, 3.16
- 6. Содержание, формы и порядок проведения промежуточного контроля успеваемости обучающихся.
- 6.1. Промежуточный контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором образовательного учреждения с целью систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.
- 6.2. Промежуточный контроль проводится: в 2-4 классах - по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям, во 2-11 классах - за год.
- 6.3. Результаты промежуточного контроля успеваемости оцениваются по пятибалльной системе и выставляются за четверти, полугодия, года по каждому обучающемуся, кроме 1-го класса (безотметочное оценивание).
- 6.4. При выставлении четвертных, полугодических отметок по учебному предмету, количество текущих оценок должно быть достаточным: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.
Текущие отметки должны быть как за письменные работы, так и за устные ответы.
- 6.5. Обучающиеся, пропустившие 50 и более процентов учебных занятий, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке на педагогическом совете. Промежуточная итоговая оценка может быть выставлена только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет), при этом в журнал не делается запись н/а (не аттестован), а в данную клетку вносится оценка, полученная после сдачи зачета.
- 6.6. Отметки по итогам четвертей, полугодий выставляются как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися за устные и письменные ответы (работы).
Округление производится по математическим правилам, в случае спорной оценки определяющими могут быть оценки за различные виды письменных контрольных работ.
- 6.7. Главным критерием оценки знаний обучающихся является объективность.
- 6.8. При выставлении четвертной, полугодической отметки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.
- 6.9. При выставлении годовой оценки учитываются достижения обучающегося за весь период обучения. Оценка за четвертую четверть не является решающей при формировании итоговой годовой отметки
- 6.10. Четвертные, полугодические, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул, если предмет не один раз в неделю. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточного контроля и решение педагогического совета школы о переводе

обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в – письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты.

6.11. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются с учетом их оценок этих учебных заведений.

7. Права и ответственность участников образовательного процесса в период промежуточного контроля знаний обучающихся.

7.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В случае необходимости в образовательном учреждении организуется конфликтная комиссия, в компетенцию которой входит анализ объективности оценки, результативности работы участников образовательного процесса.

Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор дает письменное распоряжение о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится Директором в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись.

7.2. Педагогические работники при осуществлении промежуточного контроля знаний обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;

7.3. Обучающиеся при проведении промежуточного контроля знаний имеют право:

- Проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах промежуточного контроля знаний в течение учебной недели;

- Осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки;

- Рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной педагогическим советом.

7.4. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки обучающемуся.