

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кожильская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Кожильская средняя школа»)

ПРИНЯТО
Протокол заседания
Педагогического совета
№ 7 от 26.05.2023



А.В. Баженов
Приказ № 42-ОД от 01.06.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Кожильская средняя школа»

1 Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Кожильская средняя школа» (далее - Центр) создан с целью развития обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Кожильская средняя школа» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задачи достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Кожильская средняя школа», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «Кожильская средняя школа».

2 Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической обработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

- 1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- 2) разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- 3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- 4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей,

организованных образовательными организациями в каникулярный период;

5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3 Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении ответственного за функционирование и развитие Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Ответственным Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Ответственный за работу Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Ответственный за работу Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
- по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.